

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N.13

Il giorno 14/11/2008 alle ore 18,30 presso la Scuola Primaria "G. Garibaldi" dell'Istituto Comprensivo di Soliera si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. quota contributo genitori.
3. variazione al programma annuale.
4. chiusure prefestive.
5. feste di Natale scuola Infanzia, Primaria e Medie.
6. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto Edera Vaccari.

Poiché non è presente la docente Palladino, che funge di solito da segretaria, la sostituisce la docente Barbieri.

Sono presenti i sotto elencati membri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO: Tinti Mario.

COMPONENTE GENITORI: Righi Sabrina, Elisabetta Zanolì, Fabrizio Fornasari, Marco Baraldi, Palomba Silvana, Venturelli Elisa, Stefania Sarti.

COMPONENTE DOCENTI: Michele Bonicelli, Roberta Lanza, Elena Barbieri, Claretta Basaglia, Oreste Caselli, Ornella Cacciapuoti, Claudia Conti.

COMPONENTE ATA: Maria Raimo e Cristiano Antonio.

Alla seduta sono, inoltre, presenti il Vicario Roberto Goldoni e il D.s.g.a. Sonia Bonfatti.

1- Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Si procede con l'approvazione del verbale della seduta precedente pubblicato sul sito web dell'I.C.

DELIBERA N.1

Il Consiglio, all'unanimità, **DELIBERA** il verbale della seduta precedente.

2- Quota contributo genitori.

In merito alla questione il Dirigente scolastico legge la proposta di delibera riguardante la raccolta della quota contributo relativa al corrente anno scolastico. Fa presente che, in seguito all'incontro pubblico con i genitori tenutosi il 3 Novembre, è emersa la proposta di una gestione plesso per plesso quindi lascia ampio spazio ai membri del Consiglio per discutere la proposta.

Vengono riportati alcuni interventi che riassumo il senso del dibattito alla luce delle delibere prese

Il D.s.g.a. Bonfatti rispondendo alla domanda del maestro Bonicelli specifica che l'entità dei contributi delle Terre d'Argine non riguardano le attività didattiche ma il funzionamento delle scuole.

Il Vicario Prof. Goldoni comunica che nel corso di un incontro tenutosi sabato scorso con i rappresentanti dei genitori si è concordata la modalità di raccolta delle quote per quanto riguarda la scuola secondaria di primo grado. Verrà quindi consegnata una lettera esplicativa ai genitori che illustrerà le decisioni prese con i rappresentanti.

Il docente Bonicelli chiede che vengano spiegate tramite lettera le motivazioni che hanno portato alla richiesta di una quota e chiarire che cosa significa il termine volontario. Propone che venga fatta opera di persuasione tra le insegnanti per limitare il numero di fotocopie per tre motivi: economico, ecologico e didattico.

La docente Conti sostiene che il collega entra nel merito della didattica e della libertà d'insegnamento, campi nei quali ritiene che il Consiglio d'Istituto non possa prendere decisioni in quanto esso delibera in ordine all'amministrazione dell'Istituto. Inoltre non tutti i plessi hanno le stesse esigenze nell'uso alle fotocopie.

Il genitore Venturelli ritiene che la richiesta e i modi di comunicazione riguardanti il contributo volontario hanno suscitato perplessità nei genitori soprattutto perché la scuola è dell'obbligo e quindi gratuita.

Il Vicario Prof. Goldoni consiglia di non scrivere una lettera uguale per tutte le scuole dell'Istituto. Inoltre in merito alle obiezioni sollevate dai genitori fa presente che, per la scuola media, i soldi non sono spesi solo per le fotocopie ma anche per il funzionamento dei laboratori che necessitano dell'acquisto di materiali come toner, creta, sostituzione di parti non più funzionanti ecc. Per altro la prassi di richiedere un contributo ai genitori è in uso da diverso tempo nella maggioranza delle scuole della provincia di Modena.

Il genitore Venturelli ricorda che un tempo le scuole creavano manufatti che poi venivano venduti in occasione della festa di fine anno. In questo modo si raccoglievano fondi anche tramite lotteria.

Il genitore Righi ritiene preferibile versare una quota piuttosto che organizzare feste o altre attività.

Il Vicario Goldoni sostiene che non è possibile obbligare gli insegnanti a fare feste e lotterie. Si è smesso anche per evitare ai ragazzi il dover vendere biglietti porta a porta.

Il genitore Fornasari pensa che il pagamento della quota non sia stato spiegato in modo adeguato in alcune classi. Di conseguenza si è avuta una reazione da parte di alcuni genitori.

La docente Basaglia ritiene che ci siano state prese di posizione in base a questioni di "principio" non ben comprensibili e auspica che i genitori diventino più consapevoli.

Il Vicario Goldoni esce alle ore 19,45.

Il D.s.g.a. fa presente che se il versamento è individuale non le è possibile suddividere il bilancio in tante parti quante sono le scuole.

Il Dirigente a questo punto chiede di giungere ad una decisione chiede al D.s.g.a. se ci sia la disponibilità per ogni plesso di versare la propria quota, ad esempio Limidi versa per Limidi e quella cifra è sua.

Il D.s.g.a. risponde che potrebbe essere possibile anche se con qualche difficoltà.

I genitori Fornasari e Venturelli lasciano il Consiglio alle ore 20,00.

Il docente Caselli chiede che si specifichi, in modo chiaro e preciso, come ciascuna parte della quota venga spesa. Secondo lui è meglio ragionare per classe.

La Presidente Vaccari pensa sia utile creare un percorso dove genitori e insegnanti siano più a contatto per evitare fraintendimenti e incomprensioni.

Il docente Caselli pensa che la quota richiesta deve riguardare solo le fotocopie e questo per tutti i plessi

Il Preside, riassume dicendo che la linea prevalente è quella si indirizza verso la gestione plesso per plesso con la libera collaborazione dei genitori che in realtà non è mai mancata.: I rappresentanti comunicheranno negli interclassi e nelle assemblee

Quindi tenendo conto dei pareri espressi fino a questo punto e vista la necessità di uniformare i finanziamenti relativi alle spese di **funzionamento didattico** tra i vari plessi dell'I.C.Soliera, Visto quanto emerso dall'incontro del 3/11/08 con rappresentanti genitori, referenti docenti il **C di Istituto delibera all'unanimità**

1) Per il plesso Sassi, i genitori verseranno una quota dell'importo di € 30 come stabilito nel CDI del 27/5/2008 con delibera n.9, ai Coordinatori di Classe, i quali poi la verseranno nel c/c postale dell'Istituto; la quota sarà comprensiva dell'assicurazione; il residuo dovrà coprire le spese per il libretto personale dell'alunno, per il libretto delle giustificazioni e per l'acquisto di materiale didattico di facile consumo, per la gestione dei laboratori e per le fotocopie

2) Per i plessi Garibaldi, Battisti, Menotti, Muratori, Bixio, per il corrente anno scolastico la quota dell'assicurazione verrà versata come negli anni precedenti alle Maestre della Classe o Sezione che provvederanno a consegnarlo alla segreteria, per quanto riguarda il materiale didattico necessari agli alunni comprese le fotocopie, i genitori potranno collaborare con la scuola con le modalità e secondo gli accordi che prenderanno direttamente con il Referente di plesso e con i Docenti.

Il Consiglio di Istituto auspica che il prossimo anno Scolastico si possa arrivare, attraverso il coinvolgimento dei genitori ad una modalità unica per tutte le scuole dell'Istituto.

3) Visti i punti 1 e 2 precedenti le quote eventualmente versate nel frattempo dalle classi dei plessi Garibaldi, Battisti, Menotti, Muratori, Bixio sul c/c postale dell'istituto, saranno rimborsate al Rappresentante di Classe che le ha versate fine di seguire i criteri stabiliti.

4) Visto quanto adottato, i fondi dello Stato ed altri fondi comuni a tutti i Plessi eventualmente residui relativi al funzionamento didattico saranno suddivisi tra le varie scuole secondo criteri proporzionali al numero degli alunni

5) sarà inviata una lettera ai genitori per spiegare le nuove decisioni riguardanti il contributo: per la scuola Primaria sarà inviata dopo i consigli di interclasse del prossimo 20 Novembre, per la Scuola dell'Infanzia dopo le Intersezioni del 27 Novembre, per la Scuola Media sene occuperà il Prof. Goldoni secondo gli accordi che ha già preso con i Rappresentanti di Classe.

3- variazione al programma annuale

Il D.s.g.a. Bonfatti illustra le variazioni al programma annuale.

DELIBERA N°6

Il Consiglio, all'unanimità, DELIBERA le variazioni al Programma annuale illustrate nell'allegato n. ? del presente verbale.

4- chiusure prefestive

Il D.s.g.a. comunica che il personale ATA dell'Istituto ha formulato una proposta relativa ai giorni di chiusura prefestiva nel corso dell'anno.

Le date di chiusura proposte sono le seguenti:

24/12/2008;

27/12/2008

31/12/2008 ;

02/01/2009

03/01/2009

05/01/2009;

11/04/2009;

02/05/2009

01/06/2009;

tutti i sabati di luglio e agosto tranne il primo di luglio e l'ultimo di agosto.

DELIBERA N°7

Il Consiglio, all'unanimità, DELIBERA le chiusure prefestive

Il D.s.g.a. si congeda dal Consiglio.

5- feste di Natale scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Il Dirigente chiede al Consiglio d'Istituto di approvare la possibilità di fare feste di Natale nelle varie scuole

DELIBERA N°8

Il Consiglio, all'unanimità, DELIBERA la possibilità di organizzare feste nelle scuole.

La docente Barbieri chiede se si tratta di feste oltre l'orario di scuola.

Il Dirigente precisa che si tratta delle feste programmate dai team docenti e dalle interclassi.

6- Varie ed eventuali.

Il Dirigente Tinti ha ricevuto la seguente comunicazione: nei prossimi giorni verrà donato a ciascun alunno il volume *Fiabe Carpigiane* da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi. Si penserà se eventualmente organizzare un momento di incontro con il rappresentante della Fondazione per la consegna dei volumi.

La seduta si conclude alle ore 21.00.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE