

**AI DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOLIERA**

PERSONALE DOCENE – ATA T. I- T.D.

Oggetto: ferie – festività sopresse A.S. 2005/06

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

Prov. _____ residente in _____ via _____ n _____

Comune di _____ cap _____ prov _____, assunto a tempo indeterminato/

determinato in qualità di _____ in servizio presso _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 13 CCNL Scuola 2002/2005, di fruire di un periodo di ferie

dal _____ al _____ compresi gg. _____,
dal _____ al _____ compresi gg. _____,
dal _____ al _____ compresi gg. _____,
dal _____ al _____ compresi gg. _____,

ai sensi dell' art. 14 CCNL Scuola 2002/2005 di fruire di un periodo di festività sopresse

dal _____ al _____ compresi gg. _____,
dal _____ al _____ compresi gg. _____,

a tal fine dichiara : di avere/non avere, ai sensi dei commi 3 e 4, tre anni di servizio comunque svolti

In caso di diniego a fruirne, i motivi di servizio ostativi devono essere comunicati per iscritto allo/a scrivente ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 241/90.

Recapito per eventuali comunicazioni: Via _____ n° _____ Comune di _____
_____ cap _____ prov. _____ Tel. _____

Distinti saluti

Data, _____ Firma _____

Da compilarsi a cura della segreteria

Nell'anno scolastico 2005 /2006 il dipendente ha diritto a gg. _____ di ferie e gg. _____ di festività sopresse.

Il dipendente nel corrente anno scolastico ha usufruito di gg. _____ di ferie e gg. _____ di festività sopresse

Si precisa che rimangono a disposizione del dipendente: gg. _____ di ferie

gg. _____ di festività sopresse